



KEPEZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	İmar Çapı Hazırlanması	1- Başvuru Dilekçesi, 2- Kimlik Fotokopisi, 3- Tapu Fotokopisi	2 Gün
2	İmar Durumu Belgesi Hazırlanması	1- Tapu Fotokopisi, 2- Kimlik Fotokopisi	15 Gün
3	İmar Planı Değişikliği Taleplerinin Değerlendirilmesi	1- Başvuru Dilekçesi, 2- Muvaffakatname, 3- Tapu Kayıt Sureti, 4- Ölçü Krokisi, 5- Plan Değişikliğine Ait Plan Raporu, 6- Plan Değişikliğine Ait Tasarım ve Pafta	İmar Planı Değişiklikleri İlçe ve Büyükşehir Belediye Meclislerinde ayrı ayrı onaylandığı için süre belirtilemiyor
4	Adres ve Numarataj İşlemleri	1- Başvuru Dilekçesi, 2- Adres Beyanı, 3- Elektrik ve/veya Su Faturası	1-15 Gün
5	Riskli Yapıların Yıkımı	Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü'nün Yazısına İstinaden	90 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvurunun eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Kentsel Tasarım Müdürlüğü
(Kentsel Tasarım Müdürü)
Adres : Kepez Belediye Başkanlığı
Tel : 0 242 310 58 58
Faks : 0 242 339 18 36
e-Posta : kentseltasarim@kepez-bld.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Kepez Belediye Başkanlığı
(Belediye Başkan Yardımcısı)
Adres : Kepez Belediye Başkanlığı
Tel : 0 242 310 58 58
Faks : 0 242 338 33 90