



**KEPEZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI  
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ  
KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Belediye Birimlerinin İş ve İşlemlerinin Mevzuata Uygun Yürütülmesini Sağlamak	Birimlerin Kendi Çalışmalarıyla İlgili Mevzuat Hükümleri	Mevzuatta Belirtilen Süre
2	Makamdan Havale Edilen İnceleme ve Soruşturma Konularını Sonuçlandırmak ve Makama Rapor Etmek	İnceleme ve Soruşturma İçin Başkanlık Makamının Onayı ve Eki	Mevzuatta Belirtilen Süre
3	Başkanlık Makamınca Verilen Teftiş Hizmetlerini Yerine Getirmek	Teftiş İçin Başkanlık Makamının Onayı	Mevzuatta Belirtilen Süre

**Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvurunun eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.**

**İlk Müracaat Yeri :** Teftiş Kurulu Müdürlüğü  
(Teftiş Kurulu Müdürü)  
**Adres :** Kepez Belediye Başkanlığı  
**Tel :** 0 242 310 58 58  
**Faks :** 0 242 339 33 90  
**e-Posta :** teftiskurulumd@kepez-bld.gov.tr

**İkinci Müracaat Yeri :** Kepez Belediye Başkanlığı  
(Belediye Başkan Yardımcısı)  
**Adres :** Kepez Belediye Başkanlığı  
**Tel :** 0 242 310 58 58  
**Faks :** 0 242 339 33 90